



# Umzugs-Checkliste

## **So früh wie möglich**

- o Umzugstermin genau festlegen
- o Umzugsurlaub beantragen
- o Umzugshelfer organisieren
- o alten Mietvertrag kündigen
- o Renovierungsmaßnahmen vereinbaren (alte und neue Wohnung)
- o Termine für Handwerker festlegen
- o evtl. neue Möbel bestellen (Achtung: Liefertermine großzügig planen)
- o evtl. neuen Kindergartenplatz bzw. neue Schule suchen
- o Liste mit dem gesamten Umzugsgut erstellen
- o Ausmessen von Türen, Treppenhaus etc., um Transportwege für große Teile festlegen zu können
- o Garagen, Keller, Dachboden, Gartenhäuser etc. entrümpeln
- o Sperrmülltermin mit Stadtverwaltung klären
- o Postnachsendsantrag holen (online oder bei jedem Postamt)
- o Telefon ummelden (Umzugsservice Telekom online oder per Tel.: 0800-3301000 kostenlos)
- o Postrentendienst
- o GEZ/Kabelfernsehen (Frequenzen neuer Wohnort ?)
- o mit Versicherung Kontakt aufnehmen (Adressänderung, Überprüfung Versicherungsschutz)

## **allgemeine Adressänderungen:**

- o Zeitungsabo
- o Zeitschriften
- o Finanzamt
- o Geschäftspartner
- o Bafögstelle
- o Kreiswehrrersatzamt
- o Vereine
- o Kindergeldstelle
- o Freunde
- o Verwandte
- o Nachbarn

## **2 Wochen vorher:**

- o Gardinen/Teppiche anpassen
- o Heizkostenabrechnung mit dem Vermieter absprechen
- o Wohnungsübergabetermin mit Vermieter vereinbaren
- o Ablesetermin für Zählerstände festlegen
- o Bankkonto am neuen Wohnort eröffnen
- o Sondergenehmigung für die Parkplatzabspernung am alten und neuen Wohnort beantragen falls nötig
- o ggf. Termin mit Teppichreinigungsfirma für Reinigung beantragen

## **Umzugshilfsmittel besorgen**

- o LKW mieten
- o Umzugskartons
- o Luftpolsterfolie

- o Seidenpapier oder alte Handtücher für Geschirr etc.
- o vereinbarte Termine nochmals bestätigen lassen
- o Werkzeugkiste zusammenstellen
- o Überprüfung von Einzugsermächtigungen/Daueraufträgen etc.
- o Babysitter buchen
- o Haustierunterbringung besorgen
- o nicht Notwendiges verpacken (Unnötiges entsorgen)
- o Lebensmittelvorräte aufbrauchen

**1 Woche vorher:**

- o Umzugskartons packen
- o Umzugshelfer nochmals fragen, ob Zusage noch gültig
- o Nachbarn informieren (alte und neue)

**am Tag vorher:**

- o Privatfahrzeuge ab-/ummelden
- o Einwohnermeldeamt ab-/ummelden
- o Parkplatz vor dem Haus reservieren
- o Haustiere ggf. zu Pension
- o Kinder zum Babysitter
- o Kühlschrank abtauen
- o Bargeld abheben
- o Verpflegung besorgen
- o Schlüssel für Aufzüge/Einfahrten organisieren
- o Teppiche/Parkettböden schützen
- o Koffer mit persönlichen Unterlagen/Wertgegenständen packen
- o Koffer für persönlichen Bedarf/Medikamente/Kulturbeutel/Wäsche packen
- o Mietwagen abholen (Packdecken vorhanden?)

**am Umzugstag:**

- o restliches Umzugsgut packen
- o Treppenhaus überprüfen, ob Vorschäden
- o Umzugshelfer einweisen
- o Namensschilder abmontieren
- o Begehung der alten Wohnung zusammen mit dem Vermieter
- o Übergabeprotokoll ausfüllen
- o Zählerstände überprüfen
- o Treppenhaus reinigen
- o Treppenhaus prüfen, ob durch Umzug Schäden entstanden sind

**- neue Wohnung:**

- o Treppenhäuser überprüfen, ob Vorschäden
- o Teppichböden/Parkettböden abdecken
- o Beleuchtung montieren
- o Möbelstellpläne an die Zimmertüren hängen
- o Umzugshelfer genau einweisen
- o zuerst Möbel plazieren, dann Kartons
- o Treppenhaus auf Schäden durch Umzug überprüfen
- o Treppenhaus etc. putzen
- o Trinkgelder verteilen